

Obecné zastupiteľstvo v Ľuboticiach
Zápisnica

z 3. riadneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva konaného dňa 27. 03. 2023

Obecné zastupiteľstvo sa stretlo na 3. riadnom zasadnutí v roku 2023.

Prítomní: Mgr. Nicole Rubisová, Ing. Iveta Baňasová, Ing. Bc. Ondrej Dlugoš, Ing. Pavol Kleban, Ing. Zuzana Kormaníková, Mgr. et Mgr. Eva Lešková, Rastislav Majirský, Milan Tokár, Ing. Ján Tirpák

Ospravedlnení: Mgr. Miroslava Antonyová a Gejza Sabanoš

1. K bodu č. 1: Otvorenie zasadnutia

Rokovanie otvorila starostka obce Mgr. Nicole Rubisová, upozornila prítomných, že toto zasadnutie bude nahrávané a prenášané online prenosom. Požiadala o dodržiavanie GDPR na vlastnú zodpovednosť. Privítala prítomných a konštatovala, že na rokovaní je prítomných 7 poslancov OcZ dvaja poslanci sa ospravedlnili. Zastupiteľstvo je uznášaniaschopné vo všetkých bodoch rokovania.

2. K bodu č. 2: Schválenie programu, určenie overovateľov zápisnice

Starostka oboznámila prítomných s návrhom programu riadneho rokovania OcZ. Program bol schválený podľa predloženého návrhu. Riadne zasadnutie OcZ sa ďalej riadilo takto schváleným programom.

PROGRAM RIADNEHO ZASADNUTIA OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA DŇA 27.03.2023

1. Otvorenie
2. Schválenie programu , určenie overovateľov zápisnice
3. Kontrola plnenia prijatých uznesení
4. Rozhodnutie starostky obce o zriadení krízového štábu obce.
5. Prerokovanie a schválenie dotácie na rok 2023 pre p. Bokšajovú
6. Rozpočtové opatrenie 1/2023
7. Prerokovanie a schválenie rozpočtového opatrenia 2/2023
8. Prerokovanie a schválenie rozpočtových opatrení vykonávaných rozhodnutím starostky obce
9. Prerokovanie dopravy MHD zdarma pre 6-18 r. , 62-70 r.
10. Prerokovanie možnosti vysporiadania pozemkov obce dlhodobo užívaných inými osobami t.j. prihradené pozemky
11. Prerokovanie a schválenie rekonštrukcie komunikácie Makarenkova
12. Schválenie žiadosti na projektovú dokumentáciu športového areálu ZŠ Ľubotice z výzvy IROP-PO7-SC76-2022-98
13. Prerokovanie žiadostí občanov
14. Rôzne
15. Interpelácie
16. Záver

Za overovateľov zápisnice boli určení Milan Tokár a Ing. Iveta Baňasová.

HLASOVANIE

Prítomných: 7 poslancov

ZA: 7 PROTI: 0 ZDRŽALI SA: 0

(uznesenie č. 1/3/2023)

3. K bodu 3: Kontrola prijatých uznesení

Uznesenie č. 1/2/2023: OcZ schvaľuje program rokovania OcZ č. 2/2023.

Za overovateľov zápisnice boli určení Rastislav Majirský a Gejza Sabanoš. Zápisnica je overená.

Uznesenie č. 2/2/2023: OcZ schvaľuje nákup technického zabezpečenia a realizáciu on-line prenosov zo zasadnutí OcZ od marca 2023.

Uznesenie č. 3/2/2023: OcZ schvaľuje doplnenie Ing. arch. Antona Lukáča za člena Komisie pre územné plánovanie, výstavbu a dopravu.

Uznesenie č. 4/2/2023: OcZ neschvaľuje dotáciu vo výške 25.000,- € pre TJ SOKOL ĽUBOTICE, Pod Hájom 14, Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 5/2/2023: OcZ schvaľuje dotáciu vo výške 22.000,- € pre TJ SOKOL ĽUBOTICE, Pod Hájom 14, Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 6/2/2023: OcZ neschvaľuje dotáciu vo výške 4.000,- € pre Základnú organizáciu Jednoty dôchodcov Slovenska, Hájnova 6, Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 7/2/2023: OcZ schvaľuje dotáciu vo výške 3.800,- € pre Základnú organizáciu Jednoty dôchodcov Slovenska, Hájnova 6, Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 8/2/2023: OcZ neschvaľuje dotáciu vo výške 1.500,- € pre Folklórny súbor Kelemeske furmani Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 9/2/2023: OcZ schvaľuje dotáciu vo výške 900,- € pre Folklórny súbor Kelemeske furmani Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 10/2/2023: OcZ neschvaľuje dotáciu vo výške 3.000,- € pre Rímskokatolícku cirkev, Farnosť Narodenia Panny Márie, Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023 na organizovanie akcií pre deti, mládež a rodiny.

Uznesenie č. 11/2/2023: OcZ schvaľuje dotáciu vo výške 2.000,- € pre Rímskokatolícku cirkev, Farnosť Narodenia Panny Márie, Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023 na organizovanie akcií pre deti, mládež a rodiny.

Uznesenie č. 12/2/2023: OcZ neschvaľuje finančný príspevok 10.000,- € na Kultúrne leto 2023 v obci Ľubotice.

Uznesenie č. 13/2/2023: OcZ neschvaľuje dotáciu vo výške 1.300,- € pre Združenie kresťanských seniorov klub 7-06 v Ľuboticiach z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 14/2/2023: OcZ schvaľuje dotáciu vo výške 1.200,- € pre Združenie kresťanských seniorov klub 7-06 v Ľuboticiach z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 15/2/2023: OcZ neschvaľuje dotáciu vo výške 2.450,- € pre Základnú organizáciu Slovenského zväzu záhradkárov č. 36 – 103 Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 16/2/2023: OcZ neschvaľuje dotáciu vo výške 1.450,- € pre Základnú organizáciu Slovenského zväzu záhradkárov č. 36 – 103 Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 17/2/2023: OcZ schvaľuje dotáciu vo výške 1.200,- € pre Základnú organizáciu Slovenského zväzu záhradkárov č. 36 – 103 Ľubotice z rozpočtu obce na rok 2023.

Uznesenie č. 18/2/2023: OcZ neschvaľuje finančný príspevok 700,- € na Detský prázdninový týždeň výletov.

Uznesenie č. 19/2/2023: OcZ schvaľuje finančný príspevok 1.000,- € na Detský prázdninový týždeň výletov.

Uznesenie č. 20/2/2023: OcZ neschvaľuje finančný príspevok 1.000,- € pre Slovenský zväz protifašistických bojovníkov, ZO 09 Prešov.

Uznesenie č. 21/2/2023: OcZ schvaľuje finančný príspevok 100,- € pre Slovenský zväz protifašistických bojovníkov, ZO 09 Prešov.

Uznesenie č. 22/2/2023: OcZ neschvaľuje finančný príspevok 700,- € pre Rastislava Paľa na stolnotenisové turnaje v ZŠ Ľubotice.

Uznesenie č. 23/2/2023: OcZ schvaľuje finančný príspevok 600,- € pre Rastislava Paľa na stolnotenisové turnaje v ZŠ Ľubotice.

Uznesenie č. 24/2/2023: OcZ neschvaľuje finančný príspevok 2.500,- € pre Gréckokatolícku cirkev.

Uznesenie č. 25/2/2023: OcZ schvaľuje finančný príspevok 2.000,- € pre Gréckokatolícku cirkev.

Uznesenie č. 26/2/2023: OcZ neschvaľuje finančný príspevok 500,- € pre Miestny odbor Matice Slovenskej v Ľuboticiach.

Uznesenie č. 27/2/2023: OcZ schvaľuje finančný príspevok 400,- € pre Miestny odbor Matice Slovenskej v Ľuboticiach.

Uznesenie č. 28/2/2023: OcZ schvaľuje kultúrno-spoločenských aktivity na rok 2023:

1. Ľubotický ples (28.1.2023)
2. Obecná lyžovačka (4.2.2023 Tylicz)
3. Fašiangové hody (11.2.2023)
4. Týždeň slovenských knižníc
5. Noc s Andersenom (31.3.2023)
6. Veľkonočná kvapka krvi v spolupráci s MS SČK v Ľuboticiach (31.3.2023)
7. Stavanie mája v spolupráci s DHZ (28.4.2023)
8. Deň matiek (7.5.2023)
9. MDD a víťanie detí do života, zábavné popoludnie (3.6.2023)
10. Súťaž hasičov o pohár starostky obce Ľubotice
11. Čitateľská pasovačka prvákov ZŠ (koniec júna)
12. **725. výročie** - Obecná slávnosť pri príležitosti sviatku sv. Cyrila a Metoda (1.7.2023)
13. Zájazd na kúpalisko (august – prázdniny)
14. Ľubotická desiatka a päťka (1.9.2023)
15. Ocenenie darcov krvi v spolupráci s MS SČK v Ľuboticiach
16. Oslava jubilantov (14.10.2023)
17. Katarínska oldies zábava 25.11.2023
18. Vianočný trh na námestí pred OcÚ spojený s Mikulášom
19. Vianočná kvapka krvi v spolupráci s MS SČK v Ľuboticiach
20. Štefanská zábava v spolupráci s OZ Kelemeske furmani
21. Druhá knihobúdka v komunitnom centre

Uznesenie č. 29/2/2023: OcZ schvaľuje

- Kofinancovanie projektov z prostriedkov EÚ (Materská škola, Základná škola - jedáleň PD, ul. Ľubochnianska)
- Výkup pozemkov (MK5, Cyklochodník, športový areál, ul. Bánovecká po ul. Púpavovú)
- Spracovanie územného plánu obce
- Projektová dokumentácia - budova športový areál - rozšírenie o PD prízemnia
- Projektová dokumentácia - polopodzemné kontajnery (Hapáková Tekeľova)
- Projektová dokumentácia - MK9 - prepojenie MK2 a Za potokom
- Projektová dokumentácia - športový areál
- Projektová dokumentácia - Prístavba materskej školy
- Projektová dokumentácia - Rozšírenie kapacity jedálne ZŠ
- Projektová dokumentácia - Atletický okruh
- Výstavba terasy, ul. Korabinského
- Revitalizácia tenisového a volejbalového ihriska (športový areál)
- Výstavba polopodzemných kontajnerov (Hapáková, Tekeľova)
- Vysporiadanie pozemkov pod chodník na ul. Sekčovskej

Uznesenie č. 30/2/2023: OcZ § 20 ods. 7 písm. c stavebného zákona č. 50/1976 v platnom znení:

1. berie na vedomie

1.1. Správu – informáciu o postupe prerokovania zadania ÚPN – Z Rajpark Ľubotice.

1.2. Výsledok posúdenia zadania ÚPN – Z Rajpark Ľubotice podľa § 20 ods. 5 písm. c, ods. 6, stavebného zákona č. 50/1976 v platnom znení Okresným úradom Prešov, odborom výstavby a bytovej politiky, zo dňa 05.12.2022, č. OU-PO-OVBP1/2022/057923 ako príslušným orgánom územného plánovania.

2. súhlasí

s vyhodnotením všetkých stanovísk a pripomienok a s návrhom na rozhodnutie o námietkach a pripomienkach k zadaniu ÚPN – Z Rajpark Ľubotice.

3. schvaľuje

zadanie ÚPN – Z Rajpark Ľubotice v súlade s § 20 ods. 7 písm. c stavebného zákona.

Pani starostka nasledujúce uznesenie č. 31/2/2023 nepodpísala, nakoľko nie je v súlade so zákonom o daniach a miestnych poplatkoch.

Uznesenie č. 31/2/2023: OcZ schvaľuje odpustenie poplatku za vývoz odpadu celej domácnosti darcu krvi s diamantovou plaketou a plaketou Dr. Kňazovického na rok 2023.

Týmto uznesením sa bude zaoberať pri tvorbe nového VZN. Pani starostka skonštatovala, že Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie správu o kontrole plnenia prijatých uznesení.

K bodu č.4. Rozhodnutie starostky obce o zriadení krízového štábu obce.

Pani starostka v zmysle §10 písm. a) zákona NR SR č 387/2002 o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov zriaďuje od 1.4.2023 krízový štáb obce Ľubotice v tomto zložení:

Predseda : starostka obce Mgr. Nicole Rubisová

Podpredseda: Ing. Pavol Kleban

Tajomník: Mgr. Júlia Potocká
člen: Mgr. et Mgr. Eva Lešková
člen: Vladimír Pecuch
člen: František Franc

Krízový štáb bude zároveň plniť úlohy povodňovej komisie. Hlavným miestom riadenia krízového štábu bude obecny úrad Ľubotice, záložným miestom bude ZŠ Ľubotice. Všetkým členom štábu bude vydaný menovací dekrét. Následne bude vypracovaný štatút krízového štábu, ktorý bude obsahovať hlavné úlohy jednotlivých členov a podmienky zasadnutí / plán evakuácie – textová a grafická časť/ metodika činnosti krízového štábu – od vzniku mimoriadnej situácie až po jej ukončenie.

Starostka skonštatovala, že OcZ berie na vedomie rozhodnutie starostky o zriadení krízového štábu.

K bodu č. 5 Prerokovanie a schválenie dotácie na rok 2023 pre p. Bokšajovú

Predseda kultúrnej a športovej komisie pán Tokár predniesol návrh na Kultúrne leto 2023 a to v znení:

4x 500,- € na detské podujatia, kde bude vstup zdarma.

4x 1000,-€ na podujatia, kde vystúpia „A“ interpreti, obyvatelia obce budú mať zľavnené vstupné, s požiadavkou analýzy, koľko obyvateľov obce sa na každom podujatí zúčastnilo.

Navrhuje schváliť príspevok v sume 6.000,- €.

Poslanci hlasovali o návrhu.

HLASOVANIE

prítomných: 7 poslancov

ZA: 7 PROTI: 0 ZDRŽALI SA: 0

(uznesenie č. 2/3/2023)

6. K bodu 6: Rozpočtové opatrenie 1/2023

Materiál k tomuto bodu dostali poslanci na preštudovanie domov. Taktiež bolo prerokované na finančnej komisii. Rozpočtové opatrenie predložila predsedníčka finančnej komisie Ing. Baňasová a skonštatovala, že rozpočtové opatrenie bolo realizované v zmysle zákona, prostriedky sú účelovo viazané.

Poslanci rozpočtové opatrenie 1/2023 zobrali na vedomie.

K bodu 7: Prerokovanie a schválenie rozpočtového opatrenia 2/2023

Návrh predložila predsedníčka finančnej komisie Ing. Baňasová. Materiál k tomuto bodu s podrobným zdôvodnením bol poslaný poslancom na preštudovanie domov. Je predkladané najmä z dôvodu navýšenia výnosu dane z príjmov poukázaných územnej samospráve, príspevku pre odídencov, poskytnutia stabilizačného príspevku, oznámení o poskytnutí normatívnych a nenormatívnych finančných prostriedkov pre školstvo a organizačnej zmene OcÚ. Na základe prejednávania tohto rozpočtového opatrenia finančná komisia navrhuje schváliť toto rozpočtové opatrenie, tak ako bolo predložené a podrobne uvedené v prílohách, ktoré poslanci dostali.

Ing. Kleban sa pýtal, z akého dôvodu je potrebné navýšiť bežné výdavky na mzdy a odvody.

Pani starostka odpovedala, že z dôvodu prijatia nových zamestnancov úradu. Toto navýšenie bude pokrývať mzdy a odvody na celý kalendárny rok.

Poslanci hlasovali za predložený návrh

HLASOVANIE

Prítomných: 7 poslancov

ZA: 7 PROTI: 0 ZDRŽALI SA: 0

(uznesenie č. 3/3/2023)

K bodu 8: Prerokovanie a schválenie rozpočtových opatrení vykonávaných rozhodnutím starostky obce

Materiál k návrhu opatrenia bol zaslaný poslancom na preštudovanie a zároveň bol prejednaný na finančnej komisii. Návrh predložila predsedníčka finančnej komisie Ing. Baňasová. Finančná komisia odporúča obecnému zastupiteľstvu prijať nasledovné uznesenie: OcZ v súlade s §11 ods. 4, písm. b) Zákona o obecnom zriadení, splnomocňuje starostku obce vykonávať zmenu rozpočtu rozpočtovým opatrením podľa § 14 ods. 2, písm. a) Zákona o rozpočtových pravidlách. Konkrétne presun rozpočtových prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky v rozsahu bežného a kapitálového rozpočtu. t. j. presun medzi položkami s tým, že výsledok bežného a výsledok kapitálového rozpočtu musí zostať zachovaný. Zmeny vo finančných operáciách ostávajú naďalej v kompetencii obecného zastupiteľstva. Toto uznesenie má obmedzenú platnosť na zmeny v rozpočte pre rok 2023. Zároveň zastupiteľstvo odporúča starostke obce informovať o vykonaní takého rozpočtového opatrenia na najbližšom zasadnutí zastupiteľstva obce o vykonaní rozhodnutia spolu s dôvodovou správou.

Pán Ing. Kleban položil otázku: „ Na zasadnutí obecnej rady bola suma limitovaná do výšky 10 000,-€, teraz sa to vypustilo?“ Odpoveď predsedníčky finančnej komisie Ing. Baňasovej :

„ Áno, komisia navrhuje bez obmedzenia sumy.“ Ing. Kleban konštatoval, že nevie do akej miery má zaujať stanovisko. Veľmi si váži možnosť, že OcZ môže schválením rozpočtu smerovať rozvoj obce. Je to výsada poslancov a nerád by sa toho vzdával, ak to nie je definované. Zároveň dodal, že zasadnutia OcZ sú každý mesiac a nevidí riziko akútnych situácií, ktoré by nezniesli odklad do nasledujúceho zasadnutia. Vyjadril sa : „Tejto možnosti sa ako poslanec nerád vzdávam, na druhej strane si vážim spoluprácu s pani starostkou. Nechcem ísť proti tomu. Nebudem hlasovať ani za ani proti. Celkovo v tomto bode ja sa zdržím hlasovania. „

Poslanci hlasovali za predložený návrh.

HLASOVANIE

Prítomných: 7 poslancov

ZA: 1 PROTI: 0 ZDRŽALI SA: 6

(uznesenie č.4/3/2023)

K bodu 9 : Prerokovanie dopravy MHD zdarma pre 6-18 r., 62-70 r.

Materiál dostali poslanci na preštudovanie. K materiálom dostali aj vyjadrenie DPMP a približné vyčíslenie straty. Dopravu podľa tohto návrhu bude zabezpečovať mesto Prešov od 09/2022 a je na rozhodnutí poslancov, či sa k rozhodnutiu mesta pripoja, alebo nie. DPMP bude vedieť zabezpečiť dopravu aj bez pripojenia sa Ľubotíc, bude to však náročnejšie, pretože komunikačné trasy dopravy mesta Prešov prechádzajú cez Ľubotice.

Poslankyňa Mgr. et Mgr. Lešková sa zaujímalala o to, či sa návrh bude schvaľovať na tento rok alebo neurčito? Starostka odpovedala, že na neurčito. Návrh sa neschvaľuje samostatne za obec, ale ako možnosť pripojiť sa k mestu Prešov.

Ing. Baňasová konštatovala, že ona to vníma ako pilotný projekt DPMP, kde sú rovnaké podmienky pre obyvateľov mesta ako pre aj obyvateľov Ľubotic, čo je aj v súčasnom tarifnom poriadku. Starostka odpovedala, že zľavnené cestovné pre vybrané skupiny je iniciované primátorom mesta Prešov, ktorý je jediným akcionár DPMP a nemusí dávať návrh schvaľovať na zasadnutí mestského zastupiteľstva. Rozhodnutie podpísal sám. DPMP hľadá najvhodnejšie riešenie hlavne pre Ľubotice.

Ing. Baňasová ešte uviedla, že to vníma ako návrh pokrytia straty, ktorá v tejto súvislosti vznikne DPMP. S tým, že tú stratu bude kryť obec pre obyvateľov Ľubotic a mesto Prešov pre svojich obyvateľov. Strata je teraz vyčíslená iba približne, v budúcnosti sa môže stať, že obec nebude vedieť stratu vykryť a môže podmienky prehodnotiť.

Pán Majirský súhlasí, vníma to ako benefit pre občanov s trvalým pobytom v obci. Vyjadril sa : „Tento benefit je vyvážený, budem za tento návrh hlasovať, poskytnem benefit občanom Ľubotic. Za mňa by som navrhoval, využiť to v rámci rezidenčného programu. Hlavný príjem do rozpočtu je príjem s podielových daní a v rámci toho je to zároveň motivácia, aby sa občania, ktorí nemajú trvalý pobyt v obci, aby sa prihlásili. Týmto môžeme počítať aj s nejakou príjmovou čiastkou. Suma na strate v konečnom dôsledku nebude taká vysoká. „

Ing. Kleban vyjadril súhlas a zároveň principiálnu podporu mestu Prešov.

Mgr. et Mgr. Lešková povedala, že bude vhodné požiadať o štatistiku poskytnutých zliav na vyhodnotenie úspešnosti rozhodnutia. DPMP pripravuje aj softvér na takéto vyhodnocovanie.

HLASOVANIE

Prítomných: 7 poslancov

ZA: 7 PROTI: 0 ZDRŽALI SA: 0

(uznesenie č. 5/3/2023)

K bodu 10 : Prerokovanie možnosti vysporiadania pozemkov obce dlhodobo užívaných inými osobami t. j. prihradené pozemky

Obec má záujem vysporiadať si vlastné pozemky a z toho dôvodu predložila predsedníčka stavebnej komisie Mgr. et Mgr. Lešková návrh, ktorý bol iniciovaný obyvateľmi a bol v rámci komisie prehodnotený a odporúčaný. Obyvatelia budú môcť požiadať o prenájom resp. odkúpenie prihradených pozemkov. Každá žiadosť bude posudzovaná individuálne, podľa zámeru obce na využitie pozemku. Výzva bude vyhlásená po schválení nových Zásad hospodárenia s majetkom obce.

Návrh uznesenia :

OcZ súhlasí s možnosťou podávania žiadostí občanov o prenájom resp. odkúpenie prihradených pozemkov do troch mesiacov od vyhlásenia výzvy.

Žiadosti budú individuálne prerokované. Podanie žiadosti neznamená automatické schválenie.

Žiadatelia budú následne písomne vyrozumení spolu s odôvodnením. Proces predaja reps. nájmu bude prebiehať v súlade s platnými Zásadami hospodárenia s majetkom obce.

HLASOVANIE

Prítomných: 7 poslancov

ZA: 7 PROTI: 0 ZDRŽALI SA: 0

(uznesenie č. 6/3/2023)

K bodu 11 : Prerokovanie a schválenie rekonštrukcie komunikácie Makarenkova

Rekonštrukcia tejto ulice v minulom zastupiteľstve nebola uskutočnená z dôvodu plánovanej výmeny vodovodu. Pri rokovaníach s VVS bolo konštatované, že posledné dva roky nemali hlásenú žiadnu poruchu, pre nich to nie je havarijný stav. VVS to teda nezaradia do plánovaných opráv.

Terajšie zastupiteľstvo odložilo rekonštrukciu z dôvodu geologickej úlohy PW Energy, avšak po zasadnutí sa situácia zmenila ...nemôžeme čakať tri roky a po ukončení na základe pasportizácie budú cesty uvedené do pôvodného stavu

Pri rekonštrukcii bude výmena asfaltu a poškodených kanalizačných vpustí /nie vodovodných potrubí/

Na rekonštrukciu budú použité finančné prostriedky v rozpočte z kapitoly Oprava a údržba miestnych komunikácií. Zároveň s touto opravou by sa opravila kanalizácia na Šalgovickej ulici, kde 55 m za odbočkou z Makarenkovej ulice dochádza počas intenzívnych zrážok k zaplaveniu nehnuteľností, z dôvodu nedostatočného odtoku zrážkových vôd z komunikácie v uvedenej lokalite. Pán Majirský poznamenal, aby po uskutočnení rekonštrukcie sa dbalo na stav komunikácie pri následných individuálnych prekopávkach, najmä po ich uskutočnení.

Ing. Bc. Dluhoš dal návrh na výzvu/ oznam pre občanov, ktorí budú plánovať stavebné práce v tejto oblasti, aby to uskutočnili pred rekonštrukciou resp. spoločne pri rekonštrukcii komunikácie.

Návrh uznesenia :

OcZ schvaľuje:

Rekonštrukciu ulice Makarenkova v dĺžke 300 m a opravu kanalizácie na ulici Šalgovickej v dĺžke cca 41,5 m.

HLASOVANIE

Prítomných: 7 poslancov

ZA: 7 PROTI: 0 ZDRŽALI SA: 0

(uznesenie č. 7/3/2023)

K bodu 12 : Schválenie žiadosti na projektovú dokumentáciu športového areálu ZŠ Eubovice z výzvy IROP-PO7-SC76-2022-98

Cez túto výzvu máme schválenú žiadosť o projektovú dokumentáciu na rozšírenie kapacity ŠJ, v rámci UMR sme požiadali o doplnenie tejto projektovej dokumentácie, preto je potrebné uznesenie k schváleniu.

Ing. Kleban sa informoval o postupnosti pri realizácii projektu cez UMR.

Pán Vysocký vysvetlil poslancom, že napriek tomu, že bol určený finančný limit na predkladané projektové dokumentácie, finančné prostriedky neboli celkovo vyčerpané z rôznych dôvodov, preto máme možnosť podať ešte žiadosť na projektovú dokumentáciu rekonštrukcie školského ihriska (umelý trávnik, tartan, osvetlenie)

Mgr. et Mgr. Lešková sa informovala o možnosti ďalšieho uvoľnenia finančných prostriedkov na projektové dokumentácie. Takáto možnosť sa nedá dopredu predpokladať.

Ing. Kleban poznamenal, že tieto projektové dokumentácie nás viažu do piatich rokov projekt realizovať a môžu nastať komplikácie v prípade nevyhlásenia výzvy a tým financovania projektov z vlastných zdrojov resp. vrátenie financií poskytnutých na projektovú dokumentáciu.

Ing. Baňasová sa pýtala na výšku spoluúčasti pri výzve na realizáciu, materiál k výške spoluúčasti nedostala.

Výzva ešte nie je vyhlásená, predpokladaná spoluúčasť je pri 5-8 % 20 000– 32 000 € z celkovej sumy.

Pán Majirský sa informoval, akou formou sa bude vyberať zhotoviteľ projektovej dokumentácie. Pán Vysocký uviedol, že realizátor bol vysúťažený verejným obstarávaním priamym zadáním.

OcZ schvaľuje

- predloženie Žiadosti o nenávratný finančný prostriedok za účelom realizácie projektu Rekonštrukcia športového areálu ZŠ Ľubotice - projektová dokumentácia – kód projektu: NFP 302070CVL4 realizovaného v rámci Výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na prípravu regionálnych projektov IROP-PO7-SC76-2022-98, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom obce a platným programom rozvoja obce;
- zabezpečenie realizácie projektu v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci;
- zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu vo výške 5% - 350,- EUR;
- zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov z rozpočtu obce

HLASOVANIE

Prítomných: 7 poslancov

ZA: 7 PROTI: 0 ZDRŽALI SA: 0

(uznesenie č. 8/3/2023)

K bodu 13 : Prerokovanie žiadosti občanov

Pani starostka informovala :

- žiadosti, ktoré sa dajú riešiť obratom – rieši, nečaká na zasadnutie zastupiteľstva;
- sú žiadosti kde zaujímajú odborné stanovisko jednotlivé komisie. Ich stanovisko dáva na zváženie žiadateľom, v prípade nespokojnosti postúpi to na rokovanie zastupiteľstva;
- žiadosti na kúpu, predaj, prenájom budú riešené na požiadavku poslancov až po schválení nových Zásad hospodárenia s majetkom obce;

Ing. Baňasová sa informovala o stave žiadosti k zastávke na ulici Šalgovická, ktorá bola posunutá na DPMP. Žiadosť je v štádiu riešenia, odpoveď ešte nemáme.

K bodu 14 : Rôzne

Pani starostka informovala o svojej činnosti :

- na žiadosť poslancov o prerokovanie spracovaného dokumentu Zásady hospodárenia s majetkom obce s právnikom ...sa schvaľovanie prekladá na aprílové zasadnutie / stretnutie s právnikom 30.3.2023/;
- v stredu bude ukončené VO na opravu ciest a následne zahájená oprava výtlkov (pričom už cez víkend sme svojpomocne opravili dve veľké diery na križovatke Ľubochnianska -Strojnícka, kde bolo veľké riziko poškodenia aut);

- bolo zrealizované čistenie komunikácií po zime, uskutočnila sa kolaudácia obecnej komunikácie Roľnícka a cyklistického chodníka;
- pri projekte relaxačno-oddychovej zóny je prerušená práca jednak z dôvodu výsadby (ešte je zima) a jednak z dôvodu predného vstupu, ktorý nie je rozpočtovaný v projekte; Bude pripravený návrh riešenia.
- Pri projekte rozšírenia kapacity MŠ bude predložená štúdia do 5.4.;
- Projekt rozšírenia kapacity ŠJ / Projekt školského ihriska je v štádiu prípravy projektovej dokumentácie;
- Projekt Lubochnianska – je pripravený pre výzvu na miestne komunikácie;
- Je hotová štúdia, pôjde VO na projektovú dokumentáciu na polopodzemné kontajnery...dlho to trvá, nakoľko museli sme dodať rozmiestnenie všetkých sietí, ktoré sa nachádzajú pod zemou a všetky elektr. vedenia vo vzduchu;
- Spolupracujeme so Stavoprojektom na príprave projektovej dokumentácie na terasu na Korabinského;
- Pripravuje sa tiež projekt na rozšírenie zberného dvora na opačnú stranu od zadnej brány;
- Dokúpili sa sedadlá na športový areál, laminátová doska na basketbalový kôš, wc misy a bude sa riešiť úprava volejbalových a tenisových kurtov.
- Prerába sa projekt na celú budovu športového areálu.
- Robia sa geodetické zamerania na priestor pred obecným úradom, nakoľko na katastri je stále stav pôvodnej cesty a pôvodných domov čo je 12 rokov dozadu. Následne budeme žiadať o zápis zmeny do katastra.
- Je podaná žiadosť o dotáciu PSK na oslavy 725. výročia obce, ktoré budú na ŠA 1.7. 2023.
- Podali sme žiadosť o nenávratný príspevok na Ukrajincov, na MIRRI cez výzvu IROP .
- Pripravuje sa na základe projektu schváleného KDI vodorovné značenie na križovatke Šalgovická - Sekčovská, plus osadenie zrkadla.
- Na žiadosť občanov boli pri križi na Kamencoch osadené lavičky.....po dohode s majiteľom a nájomcom. Taktiež sme osadili kôš a tabuľu „Zákaz kladenia ohňa“ a nový veniec.
- Bude sa riešiť kríž na hlavnom cintoríne, padá z neho omietka. Do poriadku ho dáme v lete, aj kríž na ul. Šalgovickej , (tiež spodok pieskovec, ale natretý murivom). Pozemok je v prenájme, budeme to riešiť.
- Spolu s primátorom mesta Prešov riešime pozemkové úpravy pod Šalgovikom, aby sme našli spôsob a došli k prepojeniu Sekčov-Šalgovík.
- Urobili sme revíziu všetkých detských ihrísk a prvkov na ihriskách v rámci obce.
- Postupne začíname pracovať na koncepcii odpadového hospodárstva, aby sme od januára zmenili systém.
- Je nová webová stránka, zatiaľ sa obsah dopĺňa. Bbudú oslovené hlavne organizácie obce, aby poslali aktualizáciu údajov, nakoľko tieto údaje sú preklopené z pôvodnej stránky a postupne sa zladíme aj s oficiálnym webom .
- 19.4.2023 máme nahlásenú kontrolu Národného bezpečnostného úradu – na ochranu osobných údajov.

Pán Tokár :

- polopodzemné kontajnery, či sa nebudú realizovať aj v iných častiach obce. Starostka odpovedala, že štúdia je urobená na rozmiestnenie aj na cintoríne a v areáli ZŠ, avšak realizácia bude postupná, tento rok iba na sídlisku Pod hájom.
- realizácia vstupu na cintorín – doteraz bola uskutočnená prvá etapa, vstup/ dlažba sa bude dokončovať v rámci ďalšej etapy budúci rok.
- ako bola podaná žiadosť na dotáciu z PSK ? Predbežne je podaná na predsedu, na max. sumu 5000 €.

Pán Majirský :

- Ako je vyriešené vlastníctvo pozemkov na realizáciu polopodzemných kontajnerov na sídlisku Pod hájom. Odpovedal pán Vysocký, bude to riešené pri projektovej dokumentácii, je to aj v záujme vlastníkov pozemkov (predaj resp. dlhodobý nájom).
- Koncept územného plánu je spojený s PHSR, apeluje na poskytnutie konceptu PHSR. Pán Vysocký informoval o spracovaní nového PHSR, ktorý spracúvavame v spolupráci s mestom Prešov. Súčasný PHSR je platný do konca roka 2023. Do mailu bude poslancom zaslaný termín konceptu PHSR.

Ing. Tirpák :

- Bolo by dobré, aby vlastníctvo nebolo riešené dlhodobým prenájmom. Bola už v minulosti dohoda o ich prevedení vlastníctva za 1€

Ing. Kleban sa informoval o termíne predloženia novej štúdií k rozšíreniu MŠ / 3.4. 2023 o 14:00 h.

K bodu 15 : *Interpelácie*

Mgr. et Mgr. Lešková

- Otázka k procesu prípravy štúdie MŠ, dôvodové otázky (prečo išlo o priame zadanie a nie architektonická súťaž, ďalší postup v prípade nespokojnosti so štúdiou)pani starostka informovala, že pri zadávaní boli dodržané všetky pravidlá a podrobné vysvetlenie dodám v súlade s rokovacím poriadkom písomnou formou do 30 dní
- Otázka k geotermálnej elektrárni – aký je ďalší postup ? Čaká sa na zmenu územného plánu alebo začnú stavať ? Pani starostka odpovedala, že majú schválenú veľkú EIU a budú postupovať podľa geologického zákona, k tomu nepotrebujú nič. Až po vykonaní geologickej úlohy bude v prípade využitia tejto energie na obci potrebná zmena územného plánu. V súčasnosti príprava na geologickú úlohu je náročná a samotný proces začne predbežne na jar v budúcom roku. Všetky ďalšie informácie vedia poskytnúť poslanci, ktorí mali stretnutie so zhotoviteľom.
- Otázka k technickým službám / ozname v spravodaji. Pri poškodeníach smetných nádob pracovníkmi odporúčame zachovať doklad, aby bolo jasné koľko rokov má smetná nádoba a nereklamovali sa staré nádoby po životnosti. V prípade odôvodnenej chyby zo strany TSMP podať reklamáciu priamo im.
- Otázka k ihrisku U suseda...je zatvorené cez víkendy a mimo jeho otváracích hodín. Starostka informovala, že prenajímateľ bol upozornený. Opätovne ho pozorní , aby urobil nápravu.

- Otázka k technickej pamiatke vodárne pri Kauflande. Majitelia majú stavebné povolenie a nekonajú napriek tomu, že podľa Zákona o pamiatkovej ochrane vlastníci majú konať v súlade so zákonom. Starostka sa bude informovať.
- Otázka k bytom na Československých letcov, dochádza tam k znečisteniu okolia materiálom zo stavby. Starostka bude kontaktovať zhotoviteľa.

Ing. Kleban

- Otázka v akom stave je zmena názvu ulice Šebastovská v Ľuboticiach. Starostka informovala, že obyvatelia majú termín do 31.3.2023 keď sa návratkou majú vyjadriť k zmene, zatiaľ podľa došlých návratiek nesúhlasia s touto zmenou. Po uplynutí lehoty bude starostka iniciovať ďalšie stretnutie s predstaviteľmi mesta Prešov k ďalšiemu rokovaniu.
- Otázka ku geotermálnej elektrárni. Na stretnutí s realizátorom bolo povedané, že môže riešiť a vítať všetko, čo je pod zemou. Na nadzemné časti už musí mať stavebné povolenie. Na stránke obce je záverečná správa, v ktorej je aj termín do kedy je možnosť sa k nej vyjadriť.
- Informácia p. poslanca : Dal do pozornosti zmenu - od 1.2.2023 pre verejných obstarávateľov povinnosť pri zadávaní zakázok používať elektronickú platformu.
- Poznámka – riešiť pri šablónach žiadostí ich editovateľný formát.

Pán Majirský

- Pozitívna odozva na zmenu otváracích hodín na zbernom dvore a zároveň aj na personálne obsadenie.
- Otázka k využívaniu výziev ÚPSVaR na obsadenie prac. miest cez projekty. V súčasnosti sa podmienky výziev menia, sú časovo aj papierovo náročné. Od apríla končí VPP a ostávajú malé obecné služby. Situáciu budem sledovať a v prípade vhodného projektu pre pracovné pozície na obci sa zapojíme.

K bodu 16 : Záver

Starostka obce sa poďakovala všetkým prítomným za aktívnu účasť a ukončila 3. zasadnutie obecného zastupiteľstva v tomto roku.

Ľubotice 27.03. 2023

Mgr. Nicole Rubisová
starostka obce

Zapísala: Mgr. Júlia Potocká

Overovatelia: Milan Tokár

Ing. Iveta Baňasová